

# **STATUT**

## **Niepublicznej Placówki Doskonalenia Nauczycieli**

### **Fundacji „In Corpore”**

**Tekst jednolity**

## **Rozdział I**

### **Postanowienia ogólne**

#### **§1**

1. Niepubliczna Placówka Doskonalenia Nauczycieli Fundacji „In Corpore”, zwanej dalej „Placówką”, jest placówką o zasięgu ogólnokrajowym.
2. Placówka działa na podstawie:
  - a. Ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 roku ( Dz. U. Z1996 r. Nr. 67, poz 329 z późniejszymi zmianami),
  - b. Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 23 kwietnia 2003 r. w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli, w tym zakresu ich działalności obowiązkowej oraz zadań metodycznego. (Dz. U. Z 2003 r. Nr 84, poz 779),
  - c. niniejszego statutu.

#### **§2**

1. Siedziba Placówki mieści się w Katowicach.
2. Placówka działa na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

#### **§3**

1. Organem prowadzącym Placówkę jest Fundacja „In Corpore”, zwana dalej Fundacją, funkcjonująca na podstawie wpisu do rejestru pod nr KRS 000022627.
2. Organ prowadzący zapewnia:
  - a. utrzymanie Placówki,
  - b. kadrę i organizacyjne warunki do pełnej realizacji zadań statutowych.

#### **§4**

Nadzór pedagogiczny nad Placówką sprawuje Śląski Kurator Oświaty.

## **Rozdział II**

### **Cele i zadania**

## § 5

1. Zasadniczym celem Placówki jest prowadzenie ustawicznego kształcenia i doskonalenia osób dorosłych.
2. Placówka stawia sobie następujące cele szczegółowe:
  - a. zaspokajanie potrzeb społecznych w zakresie podnoszenia i doskonalenia kwalifikacji zawodowych oraz uzupełniania wiedzy i rozwoju ogólnego słuchaczy ;
  - b. organizowanie kursów oraz innych form kształcenia prowadzonych w trybie stacjonarnym;
  - c. organizowanie kursów oraz innych form kształcenia prowadzonych w trybie kształcenia na odległość;
  - d. gromadzenie, opracowywanie i upowszechnianie informacji;
  - e. stosowanie w kształceniu nowoczesnych metod, technik audiowizualnych i technologii informatycznych;
  - f. doskonalenie metod pracy dydaktyczno-wychowawczej, w szczególności w zakresie kształcenia, doksztalcenia i doskonalenia osób dorosłych;
  - g. współpraca z organizatorami kształcenia ustawicznego w kraju i za granicą;
  - h. współpraca z urzędami pracy i pracodawcami w zakresie rekwalifikacji kadr.

## § 6

Placówka zamierza realizować swoje cele poprzez:

1. badanie potrzeb w zakresie rozwoju zawodowego różnych grup zawodowych takich jak: kadra kierownicza szkół i placówek oświatowych, nauczyciele, pedagodzy, psychologowie, logopedzi, lekarze, fizjoterapeuci i inni;
2. opracowywanie i wydawanie materiałów edukacyjnych;
3. organizowanie i prowadzenie kształcenia ustawicznego;
4. organizowanie kursów doskonalących i kwalifikacyjnych oraz innych specjalistycznych zajęć dydaktycznych dających wiedzę i umiejętności;
5. konsultacje i wspieranie w pracy absolwentów kursów i warsztatów;
6. inicjowanie i wspieranie zmian programowych w oświacie;
7. współpracę z instytucjami krajowymi i zagranicznymi w zakresie realizacji zadań Placówki;
8. organizowanie i realizowanie form edukacji niestacjonarnej na odległość z wykorzystaniem mediów elektronicznych – e-Learning;
9. organizowanie różnorodnych form współpracy i wymiany doświadczeń, w tym zjazdów naukowych, seminariów, konferencji, wykładów, warsztatów i szkoleń;
10. upowszechnianie wiedzy dotyczącej prawa i procedur samorządowych w środowiskach oświatowych i innych;
11. upowszechnianie wiedzy na temat Unii Europejskiej w szkolnictwie i wszystkich środowiskach oświatowo-wychowawczych;

12. tworzenie sprzyjających warunków do pełnienia przez nauczycieli roli inicjatorów i moderatorów rozwoju demokracji lokalnej i budowania postaw obywatelskich;
13. upowszechnianie w środowiskach oświatowych, zwłaszcza w szkolnictwie gimnazjalnym i ponadgimnazjalnym, wiedzy z zakresu ekonomii i przedsiębiorczości.

#### **§ 7**

Zajęcia w poszczególnych formach kształcenia mogą prowadzić osoby o kwalifikacjach odpowiadających programom nauczania, gwarantujące należyty poziom prowadzonych form kształcenia zwani dalej „Wykładowcami”. Mogą to być m.in.:

- a. Nauczyciele akademicki zatrudnieni w uczelniach polskich i zagranicznych,
- b. Edukatorzy oświaty,
- c. Metodocy i specjaliści w zakresie dydaktyki,
- d. Autorzy i organizatorzy szkoleń i warsztatów metodycznych,
- e. Psychologowie, pedagodzy, lekarze, fizjoterapeuci, protetycy specjaliści w zakresie implantacji, specjaliści sprzętu ortopedycznego i inni,
- f. Instruktorzy i lektorzy języków obcych,
- g. Specjaliści w danej dziedzinie wiedzy i umiejętności np. księgowi, prawnicy itp.
- h. Pracownicy służb bhp,
- i. Specjaliści w zakresie ochrony przeciwpożarowej,
- j. Instruktorzy i trenerzy sportowi,
- k. Przewodnicy turystyczni i piloci wycieczek,
- l. Inne osoby, w zależności od posiadanych kwalifikacji oraz potrzeb organizatora kształcenia.

### **Rozdział III Struktura Organizacyjna**

#### **§ 8**

1. Działalnością Placówki kieruje dyrektor.
2. Funkcje Dyrektora Placówki powierza i z funkcji tej odwołuje Prezes Zarządu Fundacji „In Corpore”.
3. Dyrektor Placówki za zgodą Zarządu Fundacji może powołać wicedyrektorów.

#### **§ 9**

1. Do zadań i kompetencji Dyrektora Placówki należy:
  - a. ustalanie głównych kierunków działalności i planów pracy Placówki,
  - b. kierowanie pracą Placówki oraz reprezentowanie jej na zewnątrz,
  - c. sprawowanie wewnętrznego nadzoru merytorycznego i organizacyjnego,
  - d. dobór kadry specjalistów zatrudnionych w Placówce,
  - e. inne zadania wynikające z obowiązków kierownika zakładu pracy.

## **§ 10**

1. W placówce mogą być zatrudniani:
  - a. Kierownicy oddziałów i zespołów zadaniowych ,
  - b. Edukatorzy do prowadzenia szkoleń,
  - c. Pracownicy administracji i obsługi.
  
2. Do zadań kierownika zespołu zadaniowego należy:
  - a. zapewnianie optymalnych warunków organizacyjnych dla realizowanych zadań,
  - b. sporządzanie i przekazywanie Dyrektorowi Placówki pełnej dokumentacji zajęć zgodnie z regulaminem,
  - c. nadzór nad pracą osób odpowiedzialnych za daną formę kształcenia.
  
3. Do realizacji zadań, o których mowa w § 6 Placówka zatrudnia kadrę szkoleniową z kwalifikacjami upoważniającymi do prowadzenia określonych form doskonalenia, potwierdzonymi stosownym dokumentem ( dyplom, świadectwo, zaświadczenie, inne) a także edukatorów posiadających pełne kompetencje edukatorskie oraz spełniających wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 23 kwietnia 2003 r. w sprawie warunków i trybu tworzenia, przekształcenia i likwidowania oraz organizacji i sposobu działania placówek doskonalenia nauczycieli, w tym zakresu ich działalności obowiązkowej oraz zadań doradców metodycznych, warunków i trybu powierzenia nauczycielom zadań doradcy metodycznego (Dz. U. Z 2003r. Nr. 84, poz. 779). Zatrudnienie kadry szkoleniowej następuje na podstawie umów cywilno-prawnych.

## **Rozdział IV**

### **Finanse Placówki**

#### **§11**

Działalność Placówki finansowania jest z:

- a. opłat wnoszonych przez uczestników szkoleń,
- b. sprzedaży wydawnictw edukacyjnych,
- c. środków uzyskiwanych ze zleceń od instytucji i organizacji,
- d. darowizn.

#### **§12**

Działalność finansowa Placówki prowadzona jest zgodnie z obowiązującymi przepisami.

#### **§13**

Działalność i majątek Placówki wchodzi w skład działalności i majątku Fundacji.

## **Rozdział V**

### **Postanowienia końcowe**

#### **§14**

Placówka sporządza plan pracy do 31 sierpnia każdego roku na następny rok szkolny i sprawozdanie z działalności do 30 września każdego roku za poprzedni rok szkolny.

#### **§15**

Placówka ma prawo używania pieczęci podłużnej o treści:

NIEPUBLICZNA PLACÓWKA DOSKONALENIA „In Corpore” w Katowicach, 40-668  
Katowice, ul. Bażantów 2, tel. 501436852

#### **§16**

1. Słuchacze uczestniczący w kształceniu ustawicznym otrzymują świadectwa lub zaświadczenia ukończenia szkoleń.
2. Kurs kwalifikacyjny kończy się wydaniem świadectwa zgodnym ze wzorem zawartym w załączniku do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 23 kwietnia 2003 r. w sprawie warunków i trybu tworzenia, przekształcenia i likwidowania oraz organizacji i sposobu działania placówek doskonalenia, w tym zakresu ich działalności obowiązkowej oraz zadań doradców metodycznych, warunków i trybu powierzania nauczycielom zadań doradcy metodycznego. ( Dz. U. Z 2003r. Nr. 84, poz. 779).
3. Kurs doskonalący kończy się wydaniem zaświadczenia zgodnego z załącznikiem do niniejszego Statusu.
4. Placówka prowadzi rejestr wydanych świadectw i zaświadczeń.

#### **§17**

Dokumentacja organizacyjna i pedagogiczna Placówki jest prowadzona, gromadzona i przechowywana zgodnie z obowiązującymi przepisami i wymogami ogólnej instrukcji kancelaryjno – archiwalnej.

#### **§18**

Zmiany w statucie dokonywane są przez Zarząd Fundacji na wniosek Dyrektora.

#### **§19**

O wszelkich zmianach dotyczących zakresu działalności Placówki lub warunków statutowych organ prowadzący powiadamia Marszałka Województwa w terminie 1 miesiąca.